

RECOMANACIONS PER A LA SOL·LICITUD I GESTIÓ DE SUBVENCIONS

Aquest document està destinat a les entitats que presenten una sol·licitud de subvenció a l'empara de l'Ordre 4/2016, de 3 de juny de 2016, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'estableixen les bases reguladores conjuntes de les subvencions destinades a:

Centres Valencians en l'Exterior (CEVEX) i les seues federacions i confederacions.

Els continguts d'aquestes recomanacions tenen caràcter merament informatiu. En cap cas la informació ací continguda podrà originar drets ni expectatives a favor de les entitats sol·licitants de la subvenció. Igualment, la possible omisió d'informació en el present document no eximirà del compliment de la normativa vigent en matèria de subvencions públiques.

- Llei 38/2003, de 8 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions.
- Ordre 4/2016, de 3 de juny, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, per la qual s'estableixen les bases reguladores conjuntes de les subvencions destinades a les entitats locals (ajuntaments, mancomunitats i altres fórmules associatives), entitats ciutadanes, centres valencians en l'exterior (CEVEX) i les seues federacions i confederacions, cases regionals d'altres comunitats en la Comunitat Valenciana, i les seues federacions i confederacions, per al foment de la participació ciutadana, la transparència i l'accés a la informació pública.

PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

- ✓ La sol·licitud de subvenció haurà de presentar-se en el termini establert en la convocatòria i l'incompliment d'aquest termini donarà lloc a l'exclusió de la convocatòria.

- ✓ Totes les sol·licituds hauran de presentar-se de manera telemàtica a través del següent enllaç:

Accés a la sol·licitud

- La presentació de la sol·licitud de manera diferent a la telemàtica determinarà l'exclusió de la convocatòria.
- ➔ Únicament en el cas dels Centres Valencians en l'Exterior (CEVEX) que estiguen situats **fora d'Espanya** i que per tal circumstància no puguem presentar la sol·licitud de manera telemàtica, s'admetrà de manera excepcional la presentació de la sol·licitud pels mitjans que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

- ✓ Cada entitat haurà de presentar una única sol·licitud a la convocatòria de subvencions, podent optar a les dues modalitats de subvencions previstes o a una sola d'elles (annex, document número 1).
- ✓ Les despeses subvencionables han de respondre a costos reals, efectivament realitzats, pagats i justificats mitjançant factures o documents comptables de valor probatori equivalent i que de manera indubtable corresponen a la naturalesa de l'acció subvencionada. Sempre que aquestes despeses siguen **INDISPENSABLES** per a la realització del projecte i corresponguen al període d'execució d'aquest.


Les entitats sol·licitants hauran de presentar la documentació addicional o annex explicatiu que consideren necessaris, com ara:

- ✓ Estudis o anàlisis previs específics de les necessitats del projecte.
- ✓ Document que acredite que l'entitat sol·licitant pertany a alguna xarxa o plataforma específica en l'àmbit de la participació i el foment de l'associacionisme.
- ✓ Document que acredite el treball en xarxa (document annex a la convocatòria).
- ✓ Una altra documentació que es considere rellevant o que resulte necessària per a acreditar els mèrits al·legats.


➔ En cap cas es tindran en compte dades que NO es troben reflectides en el “Formulari de Presentació del Projecte” .

EMPLENAMENT DEL PROJECTE

- ✓ Es presentarà un únic projecte per entitat i modalitat, emplenant en la modalitat 1 una fulla per cadascuna de les activitats que incloga.
- ✓ Les activitats a subvencionar hauran de ser clares i concises i tindre una relació directa amb els objectius generals i específics del projecte presentat.

 Aclariment: No s'admetran activitats que no siguen concretes i clares respecte a l'objectiu general i/o específic del projecte (concrets, efectius i/o quantificables).

- ✓ El pressupost haurà d'estar **detallat**, respectant en tot cas els límits de la convocatòria per a cada tipus de despesa. Haurà de tindre relació directa amb les activitats contemplades en el projecte i, de la mateixa manera, haurà de ser coherent i equilibrat íntegrament.

 Aclariment: No s'admetran pressupostos que no tinguen una relació directa amb les activitats i objectius del projecte presentat, així com aquells que no detallen clarament les partides en les quals es distribueix l'import total de la subvenció sol·licitada. Aquesta no podrà superar la subvenció màxima per projecte establida en la convocatòria.

EMPLENAMENT DEL PROJECTE

Què són Despeses INDIRECTES?

Són aquelles despeses que incideixen en el funcionament de l'entitat beneficiària: lloguer de l'immoble que figure com a seu, llum, aigua, telèfon, neteja...

En tot cas es respectaran els límits establits en la convocatòria:

50%

Què són Despeses DIRECTES?

Són despeses que resulten necessàries per a la realització del projecte, que estiguen directament relacionades amb l'activitat subvencionada i resulten indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta.

Seran:

- Costos de personal intern.
- Costos de funcionament.
- Costos de subcontractació.

EMPLENAMENT DEL PROJECTE

Costos de personal intern:

Es poden incloure les nòmines del personal de la pròpia entitat imputables a la realització del projecte, amb els límits establits en la convocatòria:

40%

EMPLENAMENT DEL PROJECTE

Costos de funcionament:

S'inclouen les despeses de difusió, material fungible d'oficina, despeses de transport i altres despeses gestionades directament per l'entitat.

ÚNICAMENT seran subvencionables les **despeses de locomoció** del personal adscrit al projecte que s'executa, sempre que el desplaçament siga necessari i tinga relació directa amb l'activitat subvencionada. Quan el desplaçament es realitze en vehicle particular, únicament se subvencionarà, en el seu cas, la quantitat que resulte de computar 0,19 euros per km recorregut, sempre que es justifique la necessitat del desplaçament i la seua efectiva realització.

Costos de subcontractació

- ✓ S'entén per subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució total o parcial de les activitats que constitueixen l'objecte de la subvenció.
- ✓ L'entitat beneficiària podrà **subcontractar** totalment o parcialment l'activitat objecte de la subvenció fins a un percentatge **màxim del 75%** de l'import de les activitats subvencionades, amb els requisits i prohibicions establits en l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

EMPLENAMENT DEL PROJECTE

NO SERAN SUBVENCIONABLES:

- a) Les despeses per a l'adquisició de béns inventariables (equips informàtics, impressores, mobiliari, vestits tradicionals i altres anàlegs).
- b) Els premis, donacions o ajudes de qualsevol tipus.
- c) Les despeses d'allotjament.
- d) Les despeses de taxi, pàrquing, peatge d'autopistes i combustible.
- e) Tota la cartelleria i la publicitat realitzada de l'activitat subvencionada que no porte l'esment o els logotips d'haver sigut finançades per la Generalitat Valenciana, Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.
- f) Els materials realitzats per encàrrec, que porten impreses llegendes o eslògans i no porten imprés el logotip d'haver sigut finançats per la Generalitat Valenciana, Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica.
- g) Activitats que promoguen o justifiquen qualsevol forma de discriminació per raó de raça, sexe, religió, ideologia o qualsevol altra que atempte contra els drets fonamentals de la persona o la seua dignitat.

Aclariment:

Quan un projecte continga activitats recreatives com a complement a la seua realització, les despeses corresponents a serveis de servei d'àpats, restauració, comestibles o avituallament imputables a la *subvenció **NO podran superar en cap cas el 10% de la subvenció concedida.**

QÜESTIONS GENERALS RESPECTE AL PAGAMENT DE LA SUBVENCIÓ

- ✓ No podrà concedir-se la subvenció ni realitzar-se el pagament d'aquesta, en tant l'entitat beneficiària no es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social o en el pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions.
- ✓ Les despeses subvencionades hauran de correspondre indubtablement a la naturalesa de la subvenció i haver-se realitzat en el termini establert en la convocatòria. A més, hauran d'haver sigut efectivament pagades per l'entitat beneficiària ABANS de finalitzar el període de justificació establert en la convocatòria.